

複写申込書

令和 年 月 日

(宛先) 岡崎市立中央図書館長

下記のとおり、複写の申込みをします。複写資料の著作権に関する一切の責任は申込者において負います。

申込者	住所	〒
	ふりがな	
	氏名	
	電話	

資料名	複写箇所	備考
合計	白黒	枚/カラー 枚

当館における複写は、「著作権法」第31条に基づいています。

- 1 図書館の資料以外は複写できません。
- 2 複写は、調査研究を目的としたものに限りします。
- 3 氏名をご記入いただくのは、調査研究利用の確認のためです。個人情報、目的外に使用いたしません。
- 4 複写は、資料の一部分（半分以下）で、1複写部分につき1部に限りします。